

THÔNG BÁO ĐƠN HÀNG THỰC TẬP SINH BÒ SỮA

Yêu cầu tuyển dụng

Mã số: TTS250903

Ngày phát đơn:

STT	Hạng mục	Thông tin	
1	Nghị quyết tiếp nhận	Toyo kyodo Kumiai	
2	Địa điểm làm việc:	Ibaraki - Tochigi - Yamagata (Phân bổ sau trúng tuyển)	
3	Ngành nghề xin Visa:	Nông nghiệp chăn nuôi	
4	Tên và nội dung CV cụ thể:	Thao tác vắt sữa bò, tùy theo tình hình công việc có thể chăm sóc bò hoặc các công việc khác khi được giao	
5	Thời hạn hợp đồng	3 Năm	
6	Điều kiện tuyển dụng:	Số TTS cần tuyển: 12 Nam x Nữ ☐	Số TTS tham gia tuyển: 25 Nam x Nữ ☐
	1. Độ tuổi	18-35	
	2. Trình độ:	THPT	
	3. Yêu cầu	* Sức khỏe tốt, Vui vẻ, hòa đồng, chăm chỉ, nhanh nhẹn, ý thức tốt, thích học tiếng nhật. * Có tính cộng đồng, hòa hợp được với môi trường tập thể. * Không nhận người có xăm.	
	4. Yêu cầu khác	Thị lực: Tốt	Thế lực: Tốt
		Thuận tay: phải x trái ☐	Hút thuốc: có ☐ không x
		Tình trạng hôn nhân:	Đã KH x Chưa KH x
7	Hình thức tuyển dụng:	Trực tiếp	
8	Tiền thu nhập:	- Lương cơ bản: 186,334 yên/ tháng. (1075 yên/h). - Công ty có nhiều việc làm thêm nên yêu cầu có sức khỏe tốt, làm thêm, làm đêm theo phân công của cấp trên. - Trợ cấp trong thời gian nhập cảnh: 60,000 yên.	
9	Thuế, bảo hiểm xã hội, thân thể, bảo hiểm thất nghiệp... các loại bảo hiểm khác:	Theo luật pháp Nhật Bản quy định	
10	Điều kiện, môi trường làm việc	Thời gian làm việc: Chia ca theo lịch công ty; Thời gian nghỉ giải lao: 90p; Ngày làm: 8 tiếng; Số giờ lao động : 2080h/ năm; Lao động ngoài giờ quy định, nghỉ phép: theo quy định của Luật LĐ; Ngày nghỉ Lễ theo luật định; Nghỉ phép có lương năm 10 ngày; Ngày tính lương: Ngày 10 hàng tháng; Ngày trả lương: Ngày 25 hàng tháng; Tham gia bảo hiểm: Theo quy định của Luật LĐ.	
11	Điều kiện ăn, ở trong thời gian thực tập kỹ năng	Tiền nhà: 10,000 yên/ tháng . Điện, nước: 5,000 yên	
12	Thời gian dự kiến sơ tuyển		
13	Thời gian thi tuyển	10/05/2026	
14	Ngày dự kiến nhập cảnh	T10/2026	

Các phòng phối hợp:			
STT	Công việc	Thời gian	Bộ phận chịu trách nhiệm
1	Nhận Form ứng viên từ ngày		Phòng Tuyển dụng
2	Check Form (test IQ + tay nghề).		Bộ phận hồ sơ nội, Tuyển dụng
3	Gửi list và Form cho đối tác		Phòng Đối ngoại
4	Kiểm tra theo nghiệp vụ ứng viên 2 ngày trước thi tuyển		Đối ngoại + Hồ sơ nội + Đào tạo + Tuyển dụng
5	Luyện tập ít nhất 2 ngày trước thi tuyển trước thi tuyển		Đào tạo + Tuyển dụng
6	Hình ảnh công việc, link video (nếu có)		

Chịu trách nhiệm chính đơn hàng: LT

 Thuộc khuôn viên:
 Trung tâm GDNN - GDTX huyện Thanh Trì, Phương Nhị - Liên Ninh - Thanh Trì - Tp Hà Nội

 0243.289.8686