


THÔNG BÁO ĐƠN HÀNG THỰC TẬP SINH BẢO DƯỠNG Ô TÔ
Yêu cầu tuyển dụng
Mã số: TTS230301
Ngày phát đơn:

STT	Hạng mục	Thông tin
1	Tên nghiệp đoàn	FUJIEI KYODOKUMIAI
3	Địa điểm làm việc:	SAITAMA
4	Ngành nghề xin Visa:	BẢO DƯỠNG Ô TÔ
5	Tên và nội dung CV cụ thể	Tất cả những việc liên quan đến kiểm tra, bảo dưỡng xe, thay nhớt, thay lốp, v.v.
6	Thời hạn hợp đồng	Từ 3 Năm
7	Điều kiện tuyển dụng	Số TTS cần tuyển: 02 Nam <input checked="" type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
	1. Độ tuổi	Từ 18 đến 26
	2. Trình độ	Trung học phổ thông
	3. Yêu cầu	* Có mục tiêu kế hoạch cho tương lai rõ ràng, yêu thích công việc về ô tô. * Sức khỏe tốt, Vui vẻ, hòa đồng, chăm chỉ, nhanh nhẹn, ý thức tốt. * Có tính cộng đồng, hòa hợp được với môi trường tập thể.
	4. Yêu cầu khác	Thị lực: Tốt Thẻ lực: Tốt Thuận tay: phải <input checked="" type="checkbox"/> trái <input type="checkbox"/> Hút thuốc: có <input type="checkbox"/> không <input type="checkbox"/> Tình trạng hôn nhân: Đã KH <input checked="" type="checkbox"/> Chưa KH <input type="checkbox"/>
8	Hình thức tuyển dụng:	SKYPE or ZOOM
9	Tiền thu nhập:	Lương tháng cơ bản: 173,712 yên (chưa bao gồm làm thêm). Thực lĩnh: 118,232 yên. Trợ cấp trong 1 tháng đầu ở nghiệp đoàn: 60.000 yên.
10	Thuế, bảo hiểm xã hội, thân thể, bảo hiểm thất nghiệp... các loại bảo hiểm khác:	Theo luật pháp Nhật Bản quy định
11	Điều kiện, môi trường làm việc	Số giờ LĐ quy định cho 1 ngày: 8h; Thời gian nghỉ giải lao: 90p; Tổng số giờ LĐ quy định trong năm: 2080h Lao động ngoài giờ quy định; nghỉ phép: Theo quy định của Luật LĐ. Ngày nghỉ Lễ theo luật định: Nghỉ phép có lương 10 ngày. Ngày trả lương: 25 hàng tháng Tham gia bảo hiểm: Theo quy định của Luật LĐ. Được huấn luyện an toàn, vệ sinh LĐ: Trang bị bảo hộ, an toàn LĐ Cung cấp theo quy định công ty
12	Điều kiện ăn, ở trong thời gian thực tập kỹ năng	Chi phí thuê nhà (người LĐ chi trả không quá 15% lương cơ bản .Tiền ăn: tự chi trả(tự nấu ăn)
13	Thời gian dự kiến sơ tuyển	Bài test scan gửi cùng CV, yêu cầu 10/03/2023 gửi form
14	Thời gian thi tuyển	15/03/2023
15	Ngày dự kiến nhập cảnh :	T10/2023

Các phòng phối hợp:

STT	Công việc	Thời gian	Bộ phận chịu trách nhiệm
1	Nhận Form ứng viên từ ngày		Phòng Tuyển dụng
2	Check Form (test IQ + tay nghề).		Bộ phận hồ sơ nội, Tuyển dụng
3	Gửi list và Form cho đối tác		Phòng Đối ngoại
4	Kiểm tra theo nghiệp vụ ứng viên 2 ngày trước thi tuyển		Đối ngoại + Hồ sơ nội + Đào tạo + Tuyển dụng
5	Luyện tập ít nhất 2 ngày trước thi tuyển trước thi tuyển		Đào tạo + Tuyển dụng
6	Hình ảnh công việc, link video (nếu có)		

Chịu trách nhiệm chính đơn hàng: LT