

**THÔNG BÁO ĐƠN HÀNG THỰC TẬP SINH NĂM**
**Yêu cầu tuyển dụng**
**Mã số: TTS 220101**
**Ngày phát đơn:**

STT	Hạng mục	Thông tin
1	Tên nghiệp đoàn	Toyo Kyodo Kumiai
2	Địa điểm làm việc:	<b>KANAGAWA</b>
3	Ngành nghề xin Visa:	Nông nghiệp trồng trọt
4	Tên và nội dung CV cụ thể:	Trồng chăm sóc, thu hoạch Nấm ...
5	Thời hạn hợp đồng	3 năm
6	Điều kiện tuyển dụng:	Số TTS cần tuyển: <b>03</b> Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
	1. Độ tuổi	Từ 18 đến 35
	2. Trình độ:	Trung học phổ thông
	3. Yêu cầu	* Ưu tiên có kinh nghiệm làm nông nghiệp * Vui vẻ, hòa đồng, chăm chỉ, nhanh nhẹn, ý thức tốt, yêu thích việc học tiếng nhật. * Đối với TH đã kết hôn, có con nhỏ có thể xa con trong thời gian 3 năm. * Có tính cộng đồng, hòa hợp được với môi trường tập thể.
4. Yêu cầu khác	Thị lực:	Thế lực:
	Thuận tay: phải <input type="checkbox"/> trái <input type="checkbox"/>	Hút thuốc: có <input type="checkbox"/> không <input type="checkbox"/>
	Tình trạng hôn nhân:	Đã KH Chưa KH
7	Hình thức tuyển dụng:	SKYPE or ZOOM
8	Tiền thu nhập:	<b>Lương cơ bản 180.267 yên,(Chưa bao gồm làm thêm). Thực lĩnh: 131.271 yên. Trợ cấp trong thời gian nhập cảnh: 60.000 yên/tháng</b>
9	Thuế, bảo hiểm xã hội, thân thể bảo hiểm thất	Theo luật pháp Nhật Bản quy định
10	Điều kiện, môi trường làm việc	Số giờ LĐ quy định cho 1 ngày: 8h; Thời gian nghỉ giải lao: 60p; Tổng số giờ LĐ quy định trong năm 2080h; Lao động ngoài giờ quy định; nghỉ phép: theo quy định của Luật LĐ. Ngày nghỉ Lễ theo luật định; Nghỉ phép có lương năm 10 ngày. Ngày tính lương: mỗi cuối tháng; ngày trả lương: 5 hàng tháng. Tham gia bảo hiểm: Theo quy định của Luật LĐ. Được huấn luyện an toàn, vệ sinh LĐ; Trang bị bảo hộ, an toàn LĐ: Cung cấp miễn phí theo quy định công ty
11	Điều kiện ăn, ở trong thời gian thực tập kỹ năng	Chi phí thuê nhà (người LĐ chi trả không quá 15% lương cơ bản .Tiền ăn: tự chi trả( tự nấu ăn)
12	Thời gian dự kiến sơ tuyển	T3/2022
13	Thời gian thi tuyển	T3/2022
14	Ngày dự kiến nhập cảnh :	T10/2022

**Các phòng phối hợp:**

STT	Công việc	Thời gian	Bộ phận chịu trách nhiệm
1	Nhận Form ứng viên từ ngày		Phòng Tuyển dụng
2	Check Form (test IQ + tay nghề).		Bộ phận hồ sơ nội, Tuyển dụng
3	Gửi list và Form cho đối tác		Phòng Đối ngoại
4	Kiểm tra theo nghiệp vụ ứng viên 2 ngày trước thi tuyển		Đối ngoại + Hồ sơ nội + Đào tạo + Tuyển dụng
5	Luyện tập ít nhất 2 ngày trước thi tuyển trước thi tuyển		Đào tạo + Tuyển dụng



Chịu trách nhiệm chính đơn hàng: LC

