

THÔNG BÁO ĐƠN HÀNG THỰC TẬP SINH ĐÓNG GÓI TÚI NILON
Yêu cầu tuyển dụng
Mã số: TTS220502
Ngày phát đơn

STT	Hạng mục	Thông tin	
1	Nghiệp đoàn tiếp nhận	AMZ support kyodo kumiai	
2	Địa điểm làm việc:	Ibaraki	
3	Ngành nghề xin Visa:	Đúc nhựa	
4	Tên và nội dung CV cụ thể:	Sản xuất, kiểm tra, đóng gói các sản phẩm túi nilon	
5	Thời hạn hợp đồng	3 năm	
6	Điều kiện tuyển dụng:	Số TTS cần tuyển: 03 Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	Số TTS tham gia tuyển: 06 Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
	1. Độ tuổi	Từ 18 đến 35	
	2. Trình độ:	Trung học phổ thông	
	3. Yêu cầu	* Chăm chỉ, nhanh nhẹn, ý thức tốt, yêu thích việc học tiếng nhật. * Sức khỏe tốt, thị lực tốt, không mù màu. * Luôn có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc và cuộc sống	
4. Yêu cầu khác	Thị lực: Tốt	Thê lực: Tốt	
	Thuận tay: phải <input type="checkbox"/> trái <input type="checkbox"/>	Hút thuốc: có <input type="checkbox"/> không <input type="checkbox"/>	
7	Hình thức tuyển dụng:	Đã KH <input type="checkbox"/> Chưa KH <input type="checkbox"/>	
		Online	
8	Tiền thu nhập:	Lương cơ bản 152.140 Bình quân cả làm thêm thực lĩnh khoảng 13~17 man. Trợ cấp trong thời gian nhập cảnh: 50.000 yên/tháng	
9	Thuế, bảo hiểm xã hội, thân thể, bảo hiểm thất nghiệp... các loại bảo hiểm khác	Theo luật pháp Nhật Bản quy định	
10	Điều kiện, môi trường làm việc	Số giờ LĐ quy định cho 1 ngày: 7h45p; Thời gian nghỉ giải lao: 45p; Tổng số giờ LĐ quy định trong năm 2077h; Lao động ngoài giờ quy định; nghỉ phép: theo quy định của Luật LĐ. Ngày nghỉ Lễ theo luật định; Nghỉ phép có lương năm 10 ngày. Ngày tính lương: mỗi cuối tháng; ngày trả lương: 25 hàng tháng. Tham gia bảo hiểm: Theo quy định của Luật LĐ. Được huấn luyện an toàn, vệ sinh LĐ; Trang bị bảo hộ, an toàn LĐ: Cung cấp miễn phí theo quy định công ty	
11	Điều kiện ăn, ở trong thời gian thực tập kỹ năng	Chi phí thuê nhà (người LĐ chi trả không quá 15% lương cơ bản .Tiền ăn: tự chi trả(tự nấu ăn)	
12	Thời gian dự kiến sơ tuyển		
13	Thời gian thi tuyển	30/01/2022	
14	Ngày dự kiến nhập cảnh :	T9/2022	

Các phòng phối hợp:

STT	Công việc	Thời gian	Bộ phận chịu trách nhiệm
1	Nhận Form ứng viên từ ngày		Phòng Tuyển dụng
2	Check Form (test IQ + tay nghề).		Bộ phận hồ sơ nội, Tuyển dụng
3	Gửi list và Form cho đối tác		Phòng Đối ngoại
4	Kiểm tra theo nghiệp vụ ứng viên 2 ngày trước thi tuyển		Đối ngoại + Hồ sơ nội + Đào tạo + Tuyển dụng
5	Luyện tập ít nhất 2 ngày trước thi tuyển trước thi tuyển		Đào tạo + Tuyển dụng

6	Hình ảnh công việc, link video (nếu có)	     
---	---	--

Chịu trách nhiệm chính đơn hàng: LL


 Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện Thanh Trì
 Thôn Phương Nhị - Xã Niên Linh - Huyện Thanh Trì - Tp. Hà Nội

 0971 858 022