


THÔNG BÁO ĐƠN HÀNG THỰC TẬP SINH MẠ ĐIỆN
Yêu cầu tuyển dụng
Mã số: TTS220101
Ngày phát đơn:

STT	Hạng mục	Thông tin	
1	Tên xí nghiệp tiếp nhận	AMZ support kyodo kumiai	
2	Địa điểm làm việc:	Kanagawa	
3	Ngành nghề xin Visa:	Mạ điện	
4	Tên và nội dung CV cụ thể:	Mạ điện(mạ điện nhúng nóng)	
5	Thời hạn hợp đồng	2 năm	
6	Điều kiện tuyển dụng:	Số TTS cần tuyển: 01 Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	Số TTS tham gia tuyển: 1 Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
	1. Độ tuổi	18-35	
	2. Trình độ:	Trung học phổ thông	
	3. Yêu cầu	* Sức khỏe tốt, Vui vẻ, hòa đồng, chăm chỉ, nhanh nhẹn, ý thức tốt. * Có tính cộng đồng, hòa hợp được với môi trường tập thể.	
	4. Yêu cầu khác	Thị lực: Tốt Thuận tay: phải <input type="checkbox"/> trái <input type="checkbox"/> Tình trạng hôn nhân:	Thê lực: Tốt Hút thuốc: có <input type="checkbox"/> không <input type="checkbox"/> Đã KH <input type="checkbox"/> Chưa KH <input type="checkbox"/>
7	Hình thức tuyển dụng:	SKYPE or ZOOM	
8	Tiền thu nhập:	Lương tháng cơ bản: 175.200 yên Thực nhận: 128.233.	
9	Thuế, bảo hiểm xã hội, thân thể, bảo hiểm thất nghiệp... các loại bảo hiểm khác:	Theo luật pháp Nhật Bản quy định	
10	Điều kiện, môi trường làm việc	Số giờ lao động quy định cho 1 ngày: 8 giờ; Thời gian nghỉ giải lao: 60 phút ; Tổng số giờ lao động quy định trong năm 1984 giờ; Lao động ngoài giờ quy định; nghỉ phép: theo quy định của Luật lao động. Ngày nghỉ Lễ theo luật định; Nghỉ phép có lương năm 10 ngày. Ngày tính lương: 31; ngày trả lương: 10 hàng tháng. Tham gia bảo hiểm: Theo quy định của Luật lao động. Được huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động; Trang bị bảo hộ, an toàn lao động; Cung cấp miễn phí theo quy định công ty	
11	Điều kiện ăn, ở trong thời gian thực tập kỹ năng	Chi phí thuê nhà (người lao động chi trả không quá 15% lương cơ bản) Tiền ăn: tự chi trả(tự nấu ăn)	
12	Thời gian dự kiến sơ tuyển		
13	Thời gian thi tuyển	30/01/2022	
14	Ngày dự kiến nhập cảnh :	T4/2022	

Các phòng phối hợp:

STT	Công việc	Thời gian	Bộ phận chịu trách nhiệm
1	Nhận Form ứng viên từ ngày		Phòng Tuyển dụng
2	Check Form (test IQ + tay nghề).		Bộ phận hồ sơ nội, Tuyển dụng
3	Gửi list và Form cho đối tác		Phòng Đối ngoại
4	Kiểm tra theo nghiệp vụ ứng viên 2 ngày trước thi tuyển		Đối ngoại + Hồ sơ nội + Đào tạo + Tuyển dụng
5	Luyện tập ít nhất 2 ngày trước thi tuyển trước thi tuyển		Đào tạo + Tuyển dụng
6	Hình ảnh công việc, link video (nếu có)		

Chịu trách nhiệm chính đơn hàng: LL


 Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện Thanh Trì
 Thôn Phương Nhị - Xã Niên Linh - Huyện Thanh Trì - Tp. Hà Nội


0971 858 022